

ПРИНЯТО:
решением Общего собрания
трудового коллектива МДОУ
«Детский сад «Тополек»
р.п. Новая Майна»
протокол
от 24.01 2022г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МДОУ «Детский сад «Тополек»
р.п. Новая Майна»
от 24.01 2022г. № 14/2-од

Н.Г.Цаплина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД «ТОПОЛЕК» Р. П. НОВАЯ МАЙНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЛЕКЕССКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

р.п. Новая Майна

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ и Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок создания, задачи, полномочия, организацию деятельности Комиссии по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад «Тополек» р.п.Новая Майна» (далее- ДОУ) в целях реализации антикоррупционной политики ДОУ и используются следующие основные понятия:

1.3.1. Коррупция:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах юридического лица.

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения,

организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

1.3.5. В ДОУ субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогические и иные работники ДОУ;
- воспитанники и их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные, задействованные или имеющие отношение к оказанию ДОУ образовательных услуг по предоставлению дополнительного образования.

1.3. Комиссия по противодействию коррупции (далее «Комиссия») является координационным и совещательным органом, образованным в целях обеспечения условий для осуществления полномочий по реализации антикоррупционной политики и контроля за ее проведением.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области, указами и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, а также настоящим Положением.

2. Состав и порядок формирования Комиссии.

2.1. Комиссия формируется в составе председателя, секретаря и членов Комиссии в количестве пяти человек. Председателем Комиссии является заведующий ДОУ, в его отсутствие члены Комиссии избирают из своего состава исполняющего обязанности председателя Комиссии большинством числом голосов. Одним из членов Комиссии является представитель Совета родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ. Остальные члены комиссии выбираются из числа работников на общем собрании работников ДОУ.

2.2. Председатель Комиссии:

- утверждает состав Комиссии;
- определяет место, время проведения, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
- на основании решения Комиссии утверждает план работы Комиссии на текущий учебный год;
- на основании предложений Комиссии определяет повестку дня ее очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, запрашивает информацию от органов власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- представляет Комиссию в отношениях с работниками ДООУ, учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- информирует общее собрание работников ДООУ о результатах реализации мер противодействия коррупции в ДООУ;

- распределяет обязанности между членами Комиссии, дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;

- подписывает протокол заседания Комиссии.

2.3. Секретарь Комиссии:

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протоколы заседаний Комиссии и обеспечивает их хранение.

2.4. Срок действия полномочий членов Комиссии три года. Срок действия полномочий может быть увеличен по решению общего собрания работников ДООУ. Председатель, секретарь и члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.